Приложение № 1

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

Генеральному директору акционерного общества

 «Федеральная корпорация по развитию малого и

 среднего предпринимательства»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим заявляем о присоединении к Стандартизированному порядку по предоставлению государственными (муниципальными) микрофинансовыми организациями микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования» на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт) (далее – Стандарт) в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подтверждаем, что все положения указанного Стандарта, включая взаимные права и обязанности, а также порядок внесения в него изменений (дополнений) разъяснены в полном объеме.

Единоличный исполнительный орган ГМФО/РГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 2

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

|  |  |
| --- | --- |
| ID заявки |  |
| Дата отправки заявки |  |
| Время отправки заявки |  |

**заявление-анкета НА**

**ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА**

*(для юридических лиц)*

**1. ПАРАМЕТРЫ микрозайма:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сумма Микрозайма, руб.  |  | Срок Микрозайма, месяцев  |  |
| Отсрочка уплаты основного долга | на \_\_\_\_\_ мес. |
| Цель запрашиваемого Микрозайма  | [ ]  Пополнение оборотных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)*[ ]  Инвестиционные цели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)*[ ]  Иные цели\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)* |

**2. Сведения о ЗАЕМЩИКЕ (заявителе)**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| ИНН |  | ОГРН |  | ОКАТО |  |
| Адрес в пределах места нахождения юридического лица  | Индекс |  | Город/ населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Фактический адрес (место ведения бизнеса) | Индекс |  | Город/ населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Контактный телефон  |  | Мобильный телефон | +7 |
| E-mail  |  | Официальный сайт |  |
| Численность работников (на текущую дату) |  | Сезонность | [ ]  да [ ]  нет  |
| Наличие просроченной задолженности перед работниками по заработной плате более 3 месяцев | [ ]  да [ ]  нет |
| Выручка (за год, предшествующий году обращения за Микрозаймом), тыс.руб. |  |
| Наличие лицензии (на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию)  | Номер лицензии |  | Кем выдана |  |
| Дата выдачи |  |
| Вид лицензии |  | Срок действия |  |
| Система налогообложения | [ ]  ОСН [ ]  УСН [ ]  АУСН [ ]  ЕСХН |
| Основной код ОКВЭД |  |
| Описание бизнеса (история создания бизнеса, вид деятельности и опыт работы, наименование производимой (реализуемой) продукции (работ, услуг)) |  |

**3. Сведения о руководителе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО  |  | Полное наименование должности  |  |
| Дата рождения |  | ИНН |  |
| Место рождения |  | СНИЛС |  |
| Гражданство |   |
| Вид документа, удостоверяющего личность  |  | Дата выдачи  |  |
| Серия  |  | Номер  |  |
| Наименование органа, выдавшего документ  |  | Код подразделения |  |
| Адрес регистрации | Индекс |  | Город/ населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
|  |  | Квартира |  |
| Фактический адрес проживания | Индекс |  | Город/ населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Контактный телефон |  | Мобильный телефон | +7  |
| E-mail |  |

**4. СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНЫХ ВЛАДЕЛЬЦАХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО  | ИНН | Доля в уставном капитале, % |
|  | 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**5. Сведения об участниках**

|  |
| --- |
| **Юридических лицах** |
| Наименование организации  | Доля в уставном капитале, % | Доля в уставном капитале, руб. | ИНН | Адрес в пределахместа нахождения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **Физических лицах** |
| Ф.И.О. | Доля в уставном капитале, % | Доля в уставном капитале, руб. | ИНН | Адрес регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**6. Сведения о поручителЕ**

|  |
| --- |
| **Юридические лица** |
| Наименование организации | ИНН |
| 1 | 2 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **Физические лица** |
| Ф.И.О.  | Дата рождения | Адрес регистрации | ИНН |
| *1* | *2* | 3 | 4 |
| 1 |  | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**7. Сведения о предлагаемом обеспечении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Залогодатель (ФИО / наименование юридического лица) | Наименование обеспечения (вид обеспечения) | Характеристика объекта обеспечения *(недвижимость – кадастровый номер;* *автомобиль – марка, VIN номер, год выпуска;* *оборудование – наименование, год выпуска)* | Рыночная стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**8. КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ *(ТЕКУЩИЕ кредиты/ЗАЙМЫ, договоры лизинга)***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кредитора | Суммафинансирования  | Датаполучения | Дата погашения по договору | % ставка | Ежемесячный платеж | Остаток долга на текущую дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц** |
| Вид обеспечения (поручительство/залог) | За кого предоставлено обеспечение | Кому предоставлено | Размер обеспечения, руб. | Дата предоставления обеспечения | Срок, на который предоставлено обеспечение, мес. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

**9. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Поставщики | Покупатели |
|  | Наименование поставщика | Доля закупок (в %) | Порядок расчетов | Наименование покупателя | Доля продаж (в %) | Порядок расчетов |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Информация, приведенная в настоящем Заявлении-анкете, является полной и достоверной.

1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О руководителя, его адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю (указываются реквизиты организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП) (далее – ГМФО) конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку указанных в Заявлении-анкете персональных данных (сведения, содержащиеся в паспорте, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации (фактического места жительства), контактная информация (телефон, адрес электронной почты)) в целях получения Микрозайма, том числе с использованием информационно-аналитической системы (Цифровой платформы МСП) акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего Заявления-анкеты в течение 10 (десяти) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации в электронной форме, так и в документальной форме.

3) персональные данные будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на (указываются реквизиты ГМФО) полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты ГМФО). Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения ГМФО соответствующего письменного заявления.

Подписывая настоящее Заявление-анкету, Заявитель выражает свое согласие на получение ГМФО из бюро кредитных историй кредитных отчётов в отношении себя в объеме и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в целях заключения и исполнения Договора микрозайма, а также на представление ГМФО информации в бюро кредитных историй в объеме и порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом, в течение всего срока действия Договора микрозайма.

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от ГМФО, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.

2. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О руководителя, его адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» выражаю Корпорации, адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку указанных в Заявлении-анкете персональных данных (сведения, содержащиеся в паспорте, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации (фактического места жительства), контактная информация (телефон, адрес электронной почты)) в целях получения Микрозайма, а также передачи персональных данных, содержащихся в указанном Заявлении-анкете, в ГМФО с использованием информационно-аналитической системы (Цифровой платформы МСП) Корпорации, и ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего Заявления-анкеты в течение 10 (десяти) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на Цифровой платформе МСП Корпорации. Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Корпорацией соответствующего письменного заявления.

С правилами предоставления Микрозаймов ГМФО ознакомлен (а).

*Усиленная квалифицированная*

*электронная подпись руководителя*

*юридического лица*

|  |  |
| --- | --- |
|   |  - поля могут быть заполнены автоматически на основе сведений Цифровой платформы МСП |

Приложение № 3

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

|  |  |
| --- | --- |
| ID заявки |  |
| Дата отправки заявки |  |
| Время отправки заявки |  |

**заявление-анкета НА**

**ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА**

*(для индивидуальных предпринимателей)*

**1. ПАРАМЕТРЫ микрозайма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сумма Микрозайма, руб. |  | Срок Микрозайма, месяцев |  |
| Отсрочка уплаты основного долга | на \_\_\_\_\_ мес. |
| Цель запрашиваемого Микрозайма  | [ ]  Пополнение оборотных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)*[ ]  Инвестиционные цели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)*[ ]  Иные цели\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)* |

**2. Сведения о ЗАЕМЩИКЕ (заявителе)**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО предпринимателя  |  |
| Дата рождения  |  |
| Страна рождения |  | ИНН |  |
| Место рождения  |  | СНИЛС |  |
| Гражданство |  | ОГРНИП |  |
| Вид документа, удостоверяющего личность  |  | Дата выдачи |  |
| Серия |  | Номер |  |
| Наименование органа, выдавшего документ |  | Код подразделения |  |
|  Место регистрации | Индекс |  | Город/населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Фактический адрес (место ведения бизнеса) | Индекс |  | Город/населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Семейное положение | [ ]  Состою в браке [ ]  Не состою в браке  |
| Контактный телефон  |  | Мобильный телефон  | +7 |
| E-mail  |  | Официальный сайт |  |
| Численность работников (на текущую дату) |  | Сезонность | [ ]  Да [ ]  Нет  |
| Наличие просроченной задолженности перед работниками по заработной плате более 3 месяцев | [ ]  Да [ ]  Нет |
| Доходы *(за последний отчетный год)*, тыс. руб. |  |
| Расходы *(за последний отчетный год)*,тыс. руб. |  |
| Наличие лицензии (на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию) | Номер лицензии |  | Кем выдана |  |
| Дата выдачи |  |
| Вид лицензии |  | Срок действия |  |
| Система налогообложения | [ ]  ОСН [ ]  УСН [ ]  НПД [ ]  ЕСХН [ ]  ПАТЕНТ [ ]  АУСН  |
| Основной код ОКВЭД |  |
| Описание бизнеса (история создания бизнеса, вид деятельности и опыт работы, наименование производимой (реализуемой) продукции (работ, услуг)) |  |

**3. Сведения о поручителе**

|  |
| --- |
| **Юридические лица** |
| Наименование организации | ИНН |
| 1 | 2 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **Физические лица** |
| Ф.И.О.  | Дата рождения | Место регистрации | ИНН |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**4. Сведения о предлагаемом обеспечении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Залогодатель (ФИО / наименование юридического лица) | Наименование обеспечения (вид обеспечения) | Характеристика объекта обеспечения *(недвижимость – кадастровый номер;* *автомобиль – марка, VIN номер, год выпуска;* *оборудование – наименование, год выпуска)* | Рыночная стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**5. Сведения об имуществе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид имущества  | Характеристика имущества *(недвижимость – адрес;* *автомобиль – марка, VIN номер, год выпуска;* *оборудование – наименование, год выпуска)* | Рыночная стоимость, руб.  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**6. КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ *(ТЕКУЩИЕ кредиты/ЗАЙМЫ, договоры лизинга)***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кредитора | Суммафинансирования  | Датаполучения | Дата погашения по договору | % ставка | Ежемесячный платеж | Остаток долга на текущую дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц** |
| Вид обеспечения (поручительство/залог) | За кого предоставлено обеспечение | Кому предоставлено | Размер обеспечения, руб. | Дата предоставления обеспечения | Срок, на который предоставлено обеспечение, мес. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

**7. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Поставщики | Покупатели |
|  | Наименование поставщика | Доля закупок (в %) | Порядок расчетов | Наименование покупателя | Доля продаж (в %) | Порядок расчетов |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Информация, приведенная в настоящем Заявлении-анкете, является полной и достоверной.

1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю (указываются реквизиты организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП) (далее – ГМФО) конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку указанных в Заявлении-анкете персональных данных (сведения, содержащиеся в паспорте, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации (фактического места жительства), контактная информация (телефон, адрес электронной почты)) в целях получения Микрозайма, том числе с использованием информационно-аналитической системы (Цифровой платформы МСП) акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего Заявления-анкеты в течение 10 (десяти) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации в электронной форме, так и в документальной форме.

3) персональные данные будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на (указываются реквизиты ГМФО) полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты ГМФО). Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения ГМФО соответствующего письменного заявления.

Подписывая настоящее Заявление-анкету, Заявитель выражает свое согласие на получение ГМФО из бюро кредитных историй кредитных отчётов в отношении себя в объеме и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в целях заключения и исполнения Договора микрозайма, а также на представление ГМФО информации в бюро кредитных историй в объеме и порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом, в течение всего срока действия Договора микрозайма.

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от ГМФО, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.

2. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О, адрес индивидуального предпринимателя, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю Корпорации, адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку указанных в Заявлении-анкете персональных данных (сведения, содержащиеся в паспорте, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации (фактического места жительства), контактная информация (телефон, адрес электронной почты)) в целях получения Микрозайма, а также передачи персональных данных, содержащихся в указанном Заявлении-анкете, в ГМФО с использованием информационно-аналитической системы (Цифровой платформы МСП) Корпорации, и ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего Заявления-анкеты в течение 10 (десяти) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на Цифровой платформе МСП Корпорации. Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Корпорацией соответствующего письменного заявления.

С правилами предоставления Микрозаймов ГМФО ознакомлен (а).

*Усиленная квалифицированная*

*электронная подпись*

*индивидуального предпринимателя*

|  |  |
| --- | --- |
|   |  - поля могут быть заполнены автоматически на основе сведений Цифровой платформы МСП |

Приложение № 4

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

|  |  |
| --- | --- |
| ID заявки |  |
| Дата отправки заявки |  |
| Время отправки заявки |  |

**заявление-анкета**

**на ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА**

*(для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)*

**1. ПАРАМЕТРЫ микрозайма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сумма Микрозайма, руб. |  | Срок Микрозайма, месяцев  |  |
| Отсрочка уплаты основного долга | на \_\_\_\_\_ мес. |
| Цель запрашиваемого Микрозайма | [ ]  Пополнение оборотных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)*[ ]  Инвестиционные цели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)*[ ]  Иные цели\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(укажите конкретную цель использования Микрозайма)* |

**2. Сведения о ЗАЕМЩИКЕ (заявителе)**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО |  |
| Предыдущая фамилия (*если менялась*) |  |
| Дата рождения |  |
| Страна рождения |  | ИНН |  |
| Место рождения |  | СНИЛС |  |
| Гражданство |  |
| Вид документа, удостоверяющего личность  |  | Дата выдачи |  |
| Серия |  | Номер |  |
| Наименование органа, выдавшего документ |  | Код подразделения |  |
| Адрес регистрации  | Индекс |  | Город/населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна |  | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Фактический адрес Проживания | Индекс |  | Город/населенный пункт |  | Улица |  |
| Страна | Район |  | Дом/корпус |  |
| Субъект РФ |  | Квартира |  |
| Семейное положение | [ ]  Состою в браке [ ]  Не состою в браке  |
| Брачный контракт | [ ]  Заключен [ ]  Отсутствует |
| Количество иждивенцев |  |
| Контактный телефон  |  | Мобильный телефон  | +7 |
| E-mail |  | Официальный сайт/Аккаунт в социальных сетях |  |
| Официально трудоустроен | [ ]  Да [ ]  Нет  |
| Наименование и ИНН работодателя |  | Наименование должности |  | Среднемесячный доход, тыс. руб. |  |
| Доходы от ведения бизнеса *(за последний отчетный год)*, тыс. руб. |  | Иные источники дохода, тыс. руб. | *Пенсии, гранты, субсидии и т.п.* |
| Расходы на ведение бизнеса *(за последний отчетный год)*,тыс. руб. | *в т.ч. расходы на аренду, транспортные услуги, рекламу, коммунальные платежи, налоги,* *% по кредитам и т.п.* |
| Сезонность | [ ]  Да [ ]  Нет  |
| Описание бизнеса (история создания бизнеса, вид деятельности и опыт работы, наименование производимой (реализуемой) продукции (работ, услуг)) |  |

**3. Сведения о поручителе**

|  |
| --- |
| **Юридические лица** |
| Наименование организации | ИНН |
| 1 | 2 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| **Физические лица** |
| Ф.И.О.  | Дата рождения | Место регистрации | ИНН |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* | *Данные запрашиваются на этапе Комплексной экспертизы* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**4. Сведения о предлагаемом обеспечении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Залогодатель (ФИО / Наименование юридического лица) | Наименование обеспечения (вид обеспечения) | Характеристика объекта обеспечения *(недвижимость - кадастровый номер;* *автомобиль - марка, VIN номер, год выпуска;* *оборудование – наименование, год выпуска)* | Рыночная стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**5. Сведения об имуществе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид имущества  | Характеристика имущества *(недвижимость – адрес;* *автомобиль – марка, VIN номер, год выпуска;* *оборудование – наименование, год выпуска)* | Рыночная стоимость, руб.  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**6. КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ *(ТЕКУЩИЕ кредиты/ЗАЙМЫ, договоры лизинга)***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кредитора | Суммафинансирования  | Датаполучения | Дата погашения по договору | % ставка | Ежемесячный платеж | Остаток долга на текущую дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц** |
| Вид обеспечения (поручительство/залог) | За кого предоставлено обеспечение | Кому предоставлено | Размер обеспечения, руб. | Дата предоставления обеспечения | Срок, на который предоставлено обеспечение, мес. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

**7. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Поставщики | Покупатели |
|  | Наименование поставщика | Доля закупок (в %) | Порядок расчетов | Наименование покупателя | Доля продаж (в %) | Порядок расчетов |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Информация, приведенная в настоящем Заявлении-анкете, является полной и достоверной.

1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю (указываются реквизиты организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП) (далее – ГМФО) конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку указанных в Заявлении-анкете персональных данных (сведения, содержащиеся в паспорте, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации (фактического места жительства), контактная информация (телефон, адрес электронной почты)) в целях получения Микрозайма, том числе с использованием информационно-аналитической системы (Цифровой платформы МСП) акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего Заявления-анкеты в течение 10 (десяти) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации в электронной форме, так и в документальной форме.

3) персональные данные будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на (указываются реквизиты ГМФО) полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты ГМФО). Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения ГМФО соответствующего письменного заявления.

Подписывая настоящее Заявление-анкету, Заявитель выражает свое согласие на получение ГМФО из бюро кредитных историй кредитных отчётов в отношении себя в объеме и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», в целях заключения и исполнения Договора микрозайма, а также на представление ГМФО информации в бюро кредитных историй в объеме и порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом, в течение всего срока действия Договора микрозайма.

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от ГМФО, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору микрозайма, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением Договора микрозайма, по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.

2. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (указываются Ф.И.О, адрес физического лица, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» выражаю Корпорации, адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку указанных в Заявлении-анкете персональных данных (сведения, содержащиеся в паспорте, ИНН, СНИЛС, адрес регистрации (фактического места жительства), контактная информация (телефон, адрес электронной почты)) в целях получения Микрозайма, а также передачи персональных данных, содержащихся в указанном Заявлении-анкете, в ГМФО с использованием информационно-аналитической системы (Цифровой платформы МСП) Корпорации, и ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего Заявления-анкеты в течение 10 (десяти) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на Цифровой платформе МСП Корпорации. Согласие считается отозванным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Корпорацией соответствующего письменного заявления.

С правилами предоставления Микрозаймов ГМФО ознакомлен (а).

*Усиленная квалифицированная*

*электронная подпись*

*физического лица, применяющего*

*специальный налоговый режим*

 *«Налог на профессиональный доход»*

|  |  |
| --- | --- |
|   |  - поля могут быть заполнены автоматически на основе сведений Цифровой платформы МСП |

Приложение № 5

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Основной пакет документов для подачи заявки на Микрозайм юридическим лицом**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид документа** |
| **Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА** |
| 1 | Заявление-анкета на предоставление Микрозайма (с согласием на обработку персональных данных и согласием на получение данных БКИ) |
| 2 | Паспорт руководителя (стр.2, 3, 14-17, прописка) |
| 3 | Выписка из ЕГРЮЛ |
| **Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ** |
| 4 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность (формы 1,2) за предыдущий год |
| 5 | Бухгалтерская (финансовая) отчетность (формы 1,2) за последний отчетный период (промежуточная) |
|   |   |
|   |  - сведения могут быть получены с использованием Цифровой платформы МСП |

Приложение № 6

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Основной пакет документов для подачи заявки на Микрозайм индивидуальным предпринимателем**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид документа** |
| **Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА** |
| 1 | Заявление-анкета на предоставление Микрозайма (с согласием на обработку персональных данных и согласием на получение данных БКИ) |
| 2 | Паспорт индивидуального предпринимателя (стр.2, 3, 14-17, прописка) |
| 3 | Вид на жительство в Российской Федерации (для ИП – иностранных граждан) |
| 4 | Выписка из ЕГРИП |
| **Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ\*** |
| 5 | Книга учета доходов и расходов и/или хозяйственных операций за предыдущий год (с разбивкой помесячно) и на текущий год с 1 января до месяца подачи заявки – копия, заверенная подписью Заявителя и печатью (в случае, если не ведется официальная отчетность), в формате Excel |
| 6 | Годовая налоговая декларация по УСН с отметкой о приеме в ИФНС за 2 последних года (или годовая налоговая декларация 3-НДФЛ или годовая налоговая декларация по ЕСХН за 2 последних года) (в случае, если не ведется официальная отчетность) |
|   |  |
|   |  - сведения могут быть получены с использованием Цифровой платформы МСП |

Приложение № 7

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Основной пакет документов для подачи заявки на Микрозайм физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид документа** |
| **Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА** |
| 1 | Заявление-анкета на предоставление Микрозайма (с согласием на обработку персональных данных и согласием на получение данных БКИ) |
| 2 | Паспорт физического лица (стр.2, 3, 14-17, прописка) |
| 3 | Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) |
| **Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ** |
| 4 | Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме КНД 1122036 за последние 12 месяцев  |
| 5 | Выписки с карточных счетов за последние 12 месяцев |

Приложение № 8

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Дополнительный пакет документов для подачи заявки на Микрозайм юридическим лицом**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид документа** |
| **Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА** |
| 1 | Устав (в последней редакции) |
| 2 | Документ, подтверждающий полномочия руководителя (решение участника/протокол, приказ о назначении руководителя)  |
| 3 | Договор аренды или иной документ в отношении места осуществления предпринимательской деятельности (при наличии) |
| **Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ** |
| 4 | Справка из ФНС России по форме КНД 1120101 или 1160082 |
| 5 | Для Заявителей, применяющих УСН, ЕСХН: Книга учета доходов и расходов и/или хозяйственных операций за предыдущий год (с разбивкой помесячно), и на текущий год с 1 января до месяца подачи заявки копия, заверенная подписью Заявителя и печатью |
| 6 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) общая за предыдущий год |
| 7 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) общая за последний отчетный период (промежуточный) |
| 8 | Оборотно-сальдовые ведомости (ОСВ) к счетам 01; 02 за предыдущий год |
| 9 | Оборотно-сальдовые ведомости (ОСВ) к счетам 01; 02 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 10 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 58 за предыдущий год |
| 11 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 58 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 12 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 60 за предыдущий год |
| 13 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 60 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 14 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 62 за предыдущий год |
| 15 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 62 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 16 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 66 за предыдущий год |
| 17 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 66 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 18 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 67 за предыдущий год |
| 19 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 67 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 20 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 76 за предыдущий год |
| 21 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 76 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 22 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 91 за предыдущий год |
| 23 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 91 за последний отчетный период (промежуточный) |
| 24 | Карточка 51 счета за последние 12 месяцев |
| 25 | Сведения о доходах и расходах за последние 12 месяцев (рекомендуемая форма согласно Приложению №11 к Стандарту) |
| **Раздел 3 Документы залога** |
| 26 | Копии документов, подтверждающих права собственности (выписка из ЕГРН) – при залоге недвижимости |
| 27 | Копии документов, подтверждающих права собственности (паспорт транспортного средства (ПТС) или выписка из электронного ПТС, свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт самоходной машины (ПСМ), договор купли-продажи/лизинга) – при залоге автотранспорта |
| 28 | Копии документов, подтверждающих права собственности (договоры купли-продажи, накладные, счета-фактуры, платежные поручения и т.п.) – при залоге оборудования |
|   |   |
|   |  - сведения могут быть получены с использованием Цифровой платформы МСП |

\* В случае отнесения Заявителя к Начинающему предпринимателю ГМФО запрашивает Технико-экономическое обоснование (бизнес-план) в соответствии с требованиями, установленными внутренними нормативными документами ГМФО

Приложение № 9

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Дополнительный пакет документов для подачи заявки на Микрозайм индивидуальным предпринимателем**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид документа** |
| **Раздел 1 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА** |
| 1 | Договор аренды или иной документ в отношении места осуществления предпринимательской деятельности (при наличии) |
| 2 | Военный билет (для призывного возраста) |
| **Раздел 2 БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ** |
| 3 | Справка из ФНС России по форме КНД 1120101 или 1160082 |
| 4 | Расширенные выписки по расчетным счетам со всех обслуживающих банков (с обязательным отражением назначения платежей и поступлений) за последние 12 месяцев, предшествующие дате подачи Заявки, в формате выгрузок из программного продукта/Excel, либо карточка счета 50 и 51 (при условии ведения учета в автоматизированных системах) за последние 12 месяцев, предшествующие дате подачи Заявки, в формате выгрузок из программного продукта/Excel |
| 5 | Копия патента (копии патентов) на право применения патентной системы налогообложения за прошедший год |
| 6 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) общая за предыдущий год\* |
| 7 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) общая за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 8 | Оборотно-сальдовые ведомости (ОСВ) к счетам 01; 02 за предыдущий год\* |
| 9 | Оборотно-сальдовые ведомости (ОСВ) к счетам 01; 02 за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 10 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 58 за предыдущий год\* |
| 11 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 58 за последний отчетный период (промежуточный) \* |
| 12 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 60 за предыдущий год\* |
| 13 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 60 за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 14 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 62 за предыдущий год\* |
| 15 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 62 за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 16 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 66 за предыдущий год\* |
| 17 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 66 за последний отчетный период (промежуточный) \* |
| 18 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 67 за предыдущий год\* |
| 19 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 67 за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 20 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 76 за предыдущий год\* |
| 21 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 76 за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 22 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 91 за предыдущий год\* |
| 23 | Оборотно-сальдовая ведомость (ОСВ) к счету 91 за последний отчетный период (промежуточный) \*  |
| 24 | Сведения о доходах и расходах за последние 12 месяцев (рекомендуемая форма согласно Приложению №11 к Стандарту) |
| **Раздел 3 ДОКУМЕНТЫ ЗАЛОГА** |
| 25 | Копии документов, подтверждающих права собственности (выписка из ЕГРН) - при залоге недвижимости |
| 26 | Копии документов, подтверждающих права собственности (паспорт транспортного средства (ПТС) или выписка из электронного ПТС, свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт самоходной машины (ПСМ), договор купли-продажи/лизинга) - при залоге автотранспорта |
| 27 | Копии документов, подтверждающих права собственности (договоры купли-продажи, накладные, счета-фактуры, платежные поручения и т.п.) - при залоге оборудования |
|   |  |
|   |  - сведения могут быть получены с использованием Цифровой платформы МСП |

\*Документы предоставляются в случае ведения индивидуальным предпринимателем бухгалтерского учета

\* В случае отнесения Заявителя к Начинающему предпринимателю ГМФО запрашивает Технико-экономическое обоснование (бизнес-план) в соответствии с требованиями, установленными внутренними нормативными документами ГМФО

Приложение № 10

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Дополнительный пакет документов для подачи заявки на Микрозайм физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Вид документа** |
| **Раздел 1. ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА** |
| 1 | Договор аренды или иной документ в отношении места осуществления предпринимательской деятельности (при наличии) |
| 2 | Военный билет (для призывного возраста) |
| **Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ** |
| 3 | При наличии основного места работы – справка 2-НДФЛ о доходах и суммах налога физического лица (форма по КНД №1175018) за последние 12 месяцев |
| 4 | Реквизиты счета карты |
| **Раздел 3. ДОКУМЕНТЫ ЗАЛОГА** |
| 5 | Копии документов, подтверждающих права собственности (выписка из ЕГРН) - при залоге недвижимости |
| 6 | Копии документов, подтверждающих права собственности (паспорт транспортного средства (ПТС) или выписка из электронного ПТС, свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт самоходной машины (ПСМ), договор купли-продажи/лизинга), – при залоге автотранспорта |
| 7 | Копии документов, подтверждающих права собственности (договоры купли-продажи, накладные, счета-фактуры, платежные поручения и т.п.), – при залоге оборудования |
|  |  |
|  |  - сведения могут быть получены с использованием Цифровой платформы МСП |

\* В случае отнесения Заявителя к Начинающему предпринимателю ГМФО запрашивает Технико-экономическое обоснование (бизнес-план) в соответствии с требованиями, установленными внутренними нормативными документами ГМФО

Приложение № 11

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

**Сведения о доходах и расходах за последние 12 месяцев**

**Наименование Заявителя .**

| **Статьи** | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | *указать месяц и год* | ***ИТОГО*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Доходы, руб., в т.ч. по видам деятельности:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расходы, руб., в т.ч.:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Себестоимость реализованных товаров, продукции и услуг  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Заработная плата |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Аренда |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Транспортные расходы (услуги перевозки) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Коммунальные услуги |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Реклама и маркетинг |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Связь и административные расходы |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Услуги сторонних организаций |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Налоги |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| Погашение % по кредитам, лизингу, займам |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | **0,00** |
| **Финансовый результат,****руб.** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.М.П |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 12

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

Форма

уведомления об отзыве Заявки на предоставление Микрозайма

*(формируется автоматически на Цифровой платформе МСП)*

**Уведомление**

**об отзыве Заявки на предоставление Микрозайма**

Настоящим сообщаю, что отказываюсь от получения Микрозайма.

Приложение № 13

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

Форма

уведомления об отказе в приеме Заявки/ в предоставлении Микрозайма

*(с помощью средств Цифровой платформы МСП)*

**Уведомление**

**об отказе в приеме Заявки/ в предоставлении Микрозайма**

Настоящим уведомлением сообщаем, что Вам отказано в предоставлении Микрозайма по результатам рассмотрения Заявки по следующим основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться с Заявкой на получение Микрозайма после устранения указанных оснований для отказа.

Приложение № 14

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

Форма

уведомления о предоставлении Микрозайма

**Уведомление**

**о предоставлении Микрозайма**

По результатам рассмотрения Вашей Заявки принято решение о предоставлении Вам Микрозайма на следующих условиях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма Микрозайма, руб. | Срок Микрозайма, мес. | Процентная ставка, % |
|  |  |  |

Приложение № 15

к Стандартизированному порядку

по предоставлению

государственными (муниципальными)

микрофинансовыми организациями

микрозаймов субъектам малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам,

применяющим специальный налоговый

режим «Налог на профессиональный доход»,

с использованием Сервиса «Подбор и получение микрофинансирования»

на Цифровой платформе МСП (Единый стандарт)

Форма

уведомления о предоставлении отчета о целевом использовании средств Микрозайма

**Уведомление**

**о предоставлении отчета о целевом использовании средств Микрозайма**

В течение 60 (шестидесяти) рабочих дней Вам необходимо предоставить отчет о целевом использовании средств Микрозайма в личный кабинет ГМФО.

В случае непредставления вышеуказанного отчета в установленный срокбудет принято решение о нарушении условий Договора микрозайма с Вашей стороны.



